

## Algemene Voorwaarden van Accenttic Internationaal Zakendoen & Communiceren

Hieronder vindt u de algemene voorwaarden van Accenttic Internationaal Zakendoen & Communiceren. Door ondertekening van de opdrachtovereenkomst verklaart de opdrachtgever van de algemene voorwaarden van Accenttic kennis te hebben genomen en toepasselijkheid daarvan te hebben aanvaard.

### Inhoudsopgave

1. Definities
2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden
3. Offertes en totstandkoming van opdrachtovereenkomst
4. Uitvoering van de opdrachtovereenkomst
5. Looptijd en beëindiging van de opdracht
6. Wijziging van de opdrachtovereenkomst
7. Geheimhoudingsverplichting en auteursrechten
8. Betaling en incasso
9. Niet nakoming en annulering
10. Rechtstreekse arbeidsverhouding
11. Referenties & testimonials
12. Overmacht en aansprakelijkheid
13. Gebreken, klachten en geschillenbeslechting
14. Toepasselijk recht
15. Wijziging en vindplaats van de algemene voorwaarden

### Artikel 1. Definities

#### *Opdrachtgever:*

De natuurlijke of rechtspersoon die gebruik maakt van de diensten van Accenttic Internationaal Zakendoen & Communiceren (of een door haar gedetacheerde trainer, expert of coach).

#### *Opdrachtnemer:*

Accenttic Internationaal Zakendoen & Communiceren (hierna aangeduid als Accenttic) of degene die in opdracht van haar diensten uitvoert;

#### *Opdrachtovereenkomst:*

De opdrachtovereenkomst tussen een opdrachtgever en Accenttic op grond waarvan zij diensten verleent aan de opdrachtgever. Een opdrachtovereenkomst komt tot stand na het ondertekenen en aanvaarden van een offerte, tenzij anders afgesproken.

#### *Diensten:*

Alle door Accenttic voor een opdrachtgever uit te voeren werkzaamheden, waaronder trainingen, workshops, coaching, mentoringtrajecten en overige door partijen nader afgesproken werkzaamheden;

#### *Honorarium:*

De door opdrachtgever aan Accenttic verschuldigde vergoedingen in verband met de uitvoering van een opdracht.

### Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding en iedere opdrachtovereenkomst tussen Accenttic en een opdrachtgever waarop Accenttic deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle opdrachtovereenkomsten met Accenttic voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.

### Artikel 3. Offertes en totstandkoming opdrachtovereenkomst

1. De door Accenttic gemaakte offertes zijn vrijblijvend. Zij zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Een opdrachtovereenkomst komt tot stand, indien door beide partijen een offerte is ondertekend. De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven.

#### **Artikel 4. Uitvoering van de opdrachtovereenkomst**

1. Accentric zal de opdrachtovereenkomst naar beste inzicht en vermogen en opdrachtovereenkomstig de eisen van goed deskundigheid uitvoeren en op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de opdrachtovereenkomst dit vereist, heeft Accentric het recht bepaalde werkzaamheden door derden te laten verrichten.
3. Indien omstandigheden hiertoe aanleiding geven (bijvoorbeeld ziekte) houdt Accentric zich het recht voor de overeengekomen werkzaamheden door een derde te laten verrichten.
4. De overeengekomen werkzaamheden worden naar eigen inzicht door Accentric verricht. Accentric heeft het recht om tijdstip en tijdsduur van de werkzaamheden naar eigen inzicht vast te stellen en in te delen.
5. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Accentric aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de opdrachtovereenkomst, tijdig aan Accentric worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de opdrachtovereenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Accentric zijn verstrekt, heeft Accentric het recht de uitvoering van de opdrachtovereenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
6. Accentric is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Accentric is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn.
7. Opdrachtgever machtigt Accentric om namens haar op te treden, voor zover dit logischerwijs past in de opdracht, zoals omschreven in de offerte.
8. Opdrachtgever vrijwaart Accentric voor de in- en buiten rechte optredende gevolgen van de in verband met de opdracht te verrichten werkzaamheden.

#### **Artikel 5. Looptijd en beëindiging van de opdracht**

1. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd.
2. De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege op het moment dat de overeengekomen tijd verstrijkt, wanneer een vooraf overeengekomen toekomstige gebeurtenis zich voordoet of na het bereiken van een bepaalde overeengekomen doelstelling.
3. Indien de duur van een opdracht afhankelijk is gesteld van een toekomstige gebeurtenis of het bereiken van een bepaalde overeengekomen doelstelling, is geen tussentijdse opzegging mogelijk.
4. Tussentijdse opzegging van een opdracht voor bepaalde tijd is uitsluitend mogelijk indien dat schriftelijk tussen partijen is overeengekomen, en met inachtneming van een opzegtermijn van in ieder geval één kalendermaand. De opzegging dient te geschieden tegen het einde van de maand door middel van een aangetekende brief.
5. De opdracht voor onbepaalde tijd kan uitsluitend tegen het einde van de maand, door middel van een aangetekende brief, met inachtneming van een opzegtermijn van één kalendermaand, worden opgezegd.
6. Indien en nadat in het kader van een opdracht een vooraf overeengekomen toekomstige gebeurtenis zich voordoet, een bepaalde overeengekomen doelstelling is bereikt of na het moment dat de overeengekomen tijd van de opdracht is verstreken, de opdracht stilzwijgend wordt voortgezet, wordt de opdracht met ten minste een maand ofwel de in de opdrachtbevestiging vermelde verlengperiode verlengd.
7. Accentric behoudt zich het recht voor een gedetacheerde op een opdracht te vervangen. Een nieuwe gedetacheerde zal minimaal het kennis- en ervaringsniveau hebben zoals overeengekomen in de opdrachtbevestiging.
8. Opdrachten tussen Accentric en opdrachtgever kunnen worden ontbonden zonder rechterlijke tussenkomst en zonder dat enige ingebrekestelling zal zijn vereist op het tijdstip waarop:
  - opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard;
  - opdrachtgever voorlopige surseance van betaling aanvraagt;
  - opdrachtgever door beslaglegging op de eigendommen van opdrachtgever, onder curatelenstelling of anderszins de beschikkingsbevoegdheid over haar vermogen of delen daarvan verliest;
  - naar het oordeel van Accentric van bestaande of toekomstige vorderingen niet zeker gesteld kan worden; opdrachtgever in verzuim is met betrekking tot de nakoming van enige verplichting die voortvloeit uit de opdracht en/of deze algemene voorwaarden;
  - opdrachtgever en Accentric dit in onderling overleg besluiten;Het voorgaande laat onverlet het recht van Accentric om volledige schadevergoeding te vorderen van opdrachtgever.

#### **Artikel 6. Wijziging van de opdrachtovereenkomst**

1. Indien tijdens de uitvoering van de opdrachtovereenkomst blijkt, dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de opdrachtovereenkomst aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen, dat de opdrachtovereenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Accentric zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

3. Indien de wijziging of aanvulling op de opdrachtovereenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal Accenttic de opdrachtgever hierover tevoren inlichten.
4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Accenttic daar bij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de opdrachtovereenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

#### **Artikel 7. Geheimhoudingsverplichting en auteursrechten**

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de opdrachtovereenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld, of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Onverminderd het bepaalde in lid 1 van dit artikel behoudt Accenttic zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet.
3. Alle door Accenttic verstrekte stukken, zoals rapporten en adviezen zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van Accenttic worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht.
4. Accenttic behoudt tevens het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

#### **Artikel 8. Betaling en incasso**

1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door Accenttic opgegeven bankrekening.
2. Na het verstrijken van 14 dagen na de factuurdatum is de opdrachtgever in verzuim; de opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1% per maand, waarbij een deel van een maand tot een volle maand wordt gerekend, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente geldt.
3. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de vorderingen van Accenttic en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens Accenttic onmiddellijk opeisbaar zijn.
4. Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening, in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
5. Indien Accenttic overgaat tot het nemen van maatregelen ter incasso van de vordering, is opdrachtgever gehouden Accenttic alle ter zake gemaakte kosten te vergoeden.

#### **Artikel 9. Niet nakoming en annulering**

1. Ingeval Accenttic de verplichtingen uit deze opdrachtovereenkomst niet nakomt is de opdrachtgever gerechtigd het (restant van het) honorarium niet dan wel niet volledig uit te betalen, alsmede de opdrachtovereenkomst te ontbinden.
2. Ingeval de opdrachtgever zijn verplichtingen uit deze opdrachtovereenkomst niet nakomt is Accenttic gerechtigd de opdrachtovereenkomst te ontbinden, zonder verlies van de aanspraak op het overeengekomen honorarium, onverminderd het recht van Accenttic op volledige schadevergoeding.
3. Bij trainingen en workshops werken we met een annuleringstermijn van 48 uur. Indien de deelnemer aan een training en workshop de afspraak na het verstreken annuleringstermijn annuleert, is Accenttic gerechtigd om het honorarium voor deze afspraak 100% in rekening te brengen.

#### **Artikel 10. Rechtstreekse arbeidsverhouding**

1. Het is opdrachtgever en alle aan haar gelieerde ondernemingen tijdens de looptijd van een opdracht én gedurende twaalf maanden na het einde van de opdracht niet toegestaan rechtstreeks voor zich, dan wel door middel van en/of voor derden een arbeidsverhouding of samenwerking van welke aard dan ook aan te gaan met door een Accenttic gedetacheerde trainer, coach of thema-expert.
2. Het is opdrachtgever en alle aan haar gelieerde ondernemingen niet toegestaan gedurende een periode van 12 maanden nadat een gedetacheerde door Accenttic aan haar is voorgesteld, en een opdracht niet tot stand is gekomen, een arbeidsverhouding of samenwerking van welke aard dan ook aan te gaan met de gedetacheerde.
3. Overtreding van het in de vorige leden bepaalde leidt tot een aan Accenttic verschuldigde, onmiddellijk opeisbare boete ter hoogte van 50.000 euro - maar laat de mogelijkheid van Accenttic om volledige schadevergoeding te eisen onverlet.

#### **Artikel 11. Referenties & testimonials**

Behoudens en voor zover anders uitdrukkelijk schriftelijk overeengekomen, staat het Accenttic vrij om de naam van de opdrachtgever te gebruiken als referentie voor huidige of toekomstige cliënten.

#### **Artikel 12. Overmacht en aansprakelijkheid**

1. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Accenttic geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Accenttic niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Ziekte van de gedetacheerde wordt daaronder begrepen.
2. Accenttic heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Accenttic haar verbintenis had moeten nakomen.

3. Indien Accenttic bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betref het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

4. Accenttic is jegens de opdrachtgever alleen aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van grove nalatigheid of opzet van de zijde van Accenttic.

5. Accenttic is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade.

#### **Artikel 13. Gebreken, klachten en geschillenbeslechting**

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen 7 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan Accenttic.

2. Indien een klacht gegrond is, zal Accenttic de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

3. De rechter in de vestigingsplaats van Accenttic is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de sector kanton van de rechtbank bevoegd is. Niettemin heeft Accenttic het recht haar wederpartij te dagvaarden voor de volgens de wet bevoegde rechter.

#### **Artikel 14. Toepasselijk recht**

Op elke opdrachtovereenkomst tussen Accenttic en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

#### **Artikel 15. Wijziging en vindplaats van de algemene voorwaarden**

1. Deze algemene voorwaarden is openbaar en staat op de website van Accenttic - Internationaal zakendoen en communiceren. Bij een aanneming van een opdracht of offerte zal hier naar gerefereerd worden zodat de opdrachtgever bijvoorbeeld hiervan kan kennisnemen. Accenttic behoudt zich het recht om deze algemene voorwaarden vanwege nieuwe omstandigheden te wijzigen zonder voorafgaande aankondigingen en/of toestemming van anderen.

Den Haag - 2013